



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva MAS č. 5 z OPZ:

Sociální služby a sociální začleňování (II.)

Seminář pro žadatele/příjemce

2.10.2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program semináře:

- ▶ Představení výzvy
- ▶ Podporované aktivity
- ▶ Indikátory
- ▶ Způsobilost výdajů
- ▶ Proces hodnocení a výběr projektů
- ▶ Publicita
- ▶ IS KP 14+
- ▶ Zpráva o realizaci
- ▶ Důležité odkazy



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Představení výzvy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Představení výzvy:

Sociální služby a sociální začleňování

- Základní informace

- ▶ Číslo výzvy 697/03_16_047/CLLD_15_01_188
- ▶ Prioritní osa 2 Sociální začleňování a boj s chudobou
- ▶ Investiční priorita 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- ▶ Specifický cíl 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech

- ▶ Vyhlášení výzvy a zahájení příjmu žádostí: 17. 09. 2018, 4:00 hod.

- ▶ Ukončení příjmu žádostí o podporu: 31. 10. 2018, 12:00 hod.

Představení výzvy

- Cíl výzvy

- ▶ Cílem této výzvy je realizovat aktivity zaměřené na prevenci sociálně vyloučených osob a na podporu sociálních služeb
 - ▶ Podpora a rozšíření sociálních služeb na území MAS Brána Písecka, NEPODPOROVANÉ jsou sociální služby určené osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku (zejména senioři)
 - ▶ Podpora komunitních center a komunitní sociální práce v sociálně vyloučených lokalitách

Viz dále v podporovaných aktivitách

Představení výzvy

- Termíny a alokace

▶ FINANČNÍ ALOKACE VÝZVY

- ▶ Rozhodná pro výběr projektů k financování: 1 289 495,-Kč
- ▶ Podpora: 85% až 100% podle typu žadatele

- ▶ Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 400 000,- Kč
- ▶ Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 1 289 495,- Kč

- ▶ Maximální délka projektu: 36 měsíců
- ▶ Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 10. 2022

- ▶ **FORMA PODPORY:** ex - ante / ex - post

Představení výzvy

- Oprávnění žadatelé a cílové skupiny

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- ▶ Obce
- ▶ Dobrovolné svazky obcí
- ▶ Organizace zřizované obcemi
- ▶ Organizace zřizované kraji
- ▶ Příspěvkové organizace
- ▶ Nestátní neziskové organizace
- ▶ Obchodní korporace
- ▶ OSVČ
- ▶ Školy a školská zařízení
- ▶ Poradenské a vzdělávací instituce
- ▶ Poskytovatelé sociálních služeb
- ▶ Profesní a podnikatelská sdružení
- ▶ Sociální partneři

Pro projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb jsou oprávněnými žadateli pouze poskytovatelé sociálních služeb registrovaní podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Představení výzvy

- Oprávnění žadatelé a cílové skupiny

CÍLOVÉ SKUPINY

- ▶ osoby sociálně vyloučené a osoby soc. vyloučením ohrožené
- ▶ osoby se zdravotním postižením
- ▶ osoby s kombinovanými diagnózami
- ▶ osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky
- ▶ osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- ▶ imigranti a azylanti
- ▶ bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- ▶ osoby pečující o malé děti
- ▶ osoby pečující o jiné závislé osoby
- ▶ rodiče samoživitelé

Představení výzvy

- Oprávnění žadatelé a cílové skupiny

CÍLOVÉ SKUPINY

- ▶ neformální pečovatelé a dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace
- ▶ oběti trestné činnosti
- ▶ osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi
- ▶ osoby ohrožené předlužeností
- ▶ osoby ohrožené vícenásobnými riziky
- ▶ osoby v nebo po výkonu trestu
- ▶ osoby opouštějící institucionální zařízení
- ▶ sociální pracovníci
- ▶ pracovníci v sociálních službách
- ▶ osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané

Představení výzvy

- Informace o křížovém financování a nepřímých nákladech

▶ Křížové financování

- ▶ V rámci této výzvy není křížové financování umožněno

▶ Nepřímé náklady

- ▶ Nepřímé náklady mohou dosahovat maximálně 25 % přímých způsobilých nákladů projektu (podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech je do 60 %)
- ▶ Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu - více než 60 % celkových způsobilých výdajů - sníží se nepřímé náklady na 15 % (nákup sl. - nad 90 % - > nepřímé náklady - 5 %)

Představení výzvy

- Informace o křížovém financování a nepřímých nákladech

Příklady nepřímých nákladů

- ▶ Administrativa, řízení projektu (vč. finančního), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření (publicita projektu), občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
- ▶ Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami realizačního týmu
- ▶ Spotřební materiál, zařízení a vybavení (papíry, kancelářský materiál, čisticí prostředky, zařízení a vybavení realizačního týmu, jejichž osobní náklady jsou hrazeny z nepřímých nákladů)
- ▶ Prostory pro realizaci projektu (využívané pro administraci projektu, energie, vodné, stočné)
- ▶ Ostatní provozní výdaje (např. internet, telefon, poštovné, bankovní poplatky, pojistné smlouvy, správní poplatky, které nemají přímou vazbu na práci s cílovými skupinami)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Podporované aktivity



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Podporované aktivity

- ▶ Sociální služby (pod zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
- ▶ Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování
- ▶ Komunitní sociální práce
- ▶ Komunitní centra

- ▶ Sociální služby budou financovány **formou vyrovnávací platby**, poskytovatel sociálních služeb musí být pověřen objednavatelem k poskytování služby (viz příloha této výzvy č. 6 **Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ - Vyrovnávací platba**)

Pro všechny aktivity platí:

- ▶ přímý dopad na cílové skupiny
- ▶ aktivity lze při realizaci projektu mezi sebou kombinovat - náklady na jednotlivé aktivity **MUSÍ** být od sebe odděleny

Podporované aktivity

- Sociální služby a další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování
- je možné podpořit i aktivity zaměřené na strategickou/koncepční/metodickou činnost (v projektu však musejí být aktivity, které v přímé práci s cílovou skupinou ověřují vytvořenou metodiku)
- je možné podporovat vzdělávací aktivity pro cílové skupiny, ale opět jen spolu s aktivitami zaměřenými na komplexnější podporu cílových skupin
- Aktivita Sociální služby a Sociální bydlení -**výdaje investičního charakteru spojená s nákupem dlouhodobého (hmotného i nehmotného) majetku NEJSOU způsobilým výdajem**
- Pro každou sociální službu uvedenou v projektu žadatel zpracuje samostatnou přílohu č.7 Údaje o sociální službě

Podporované aktivity

- Sociální služby

Podporovány jsou sociální služby:

- ▶ se zaměřením na návrat osob zpět do společnosti a na trh práce, na udržení se na trhu práce a na umožnění přístupu ke službám podporujícím návrat na trh práce
 - ▶ **které jsou registrovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a které jsou zároveň součástí sítě sociálních služeb příslušného kraje**
 - ▶ poskytované terénní a ambulantní formou (jako pobytové jsou podporovány pouze odlehčovací služby a krizová pomoc)
-
- ▶ Součástí nákladů vztahujících se k poskytování sociální služby mohou být i náklady na celoživotní vzdělávání pracovníků poskytovatele služby (max. 24 hodin za kalendářní rok)
 - ▶ Způsobilé aktivity a s nimi spojené výdaje jsou pouze takové, které jsou zaměřené na podporu a financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb

Podporované aktivity

- Sociální služby

- ▶ Odborné sociální poradenství - § 37
- ▶ Terénní programy - § 69
- ▶ Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi - § 65
- ▶ Raná péče - § 54
- ▶ Krizová pomoc - § 60
- ▶ Kontaktní centra - § 59
- ▶ Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež - § 62
- ▶ Sociální rehabilitace - § 70
- ▶ Podpora samostatného bydlení - § 43
- ▶ Osobní asistence - § 39
- ▶ Odlehčovací služby - § 44
- ▶ Sociálně terapeutické dílny - § 67
- ▶ Služby následné péče - § 64

Podporované aktivity

- Další programy a činnosti v oblasti sociálních začleňování
 - ▶ programy a činnosti se společensky prospěšným charakterem (nikoli komerčním), které mají příznivý dopad na osoby z cílových skupin v území MAS
 - ▶ Podporovány POUZE aktivity realizované terénní a ambulantní formou
 - ▶ MUSÍ se jednat o programy a činnosti nad rámec základních činností sociálních služeb podle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách - nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby avšak nejsou jako sociální služby registrovány!

Podporované aktivity

- Další programy a činnosti v oblasti sociálních začleňování
 - a) Programy prevence a řešení problémů především v sociálně vyloučených lokalitách (např. preventivní programy pro mladé osoby 15+ a rodiny s dětmi, asistenční a motivační programy...)
 - b) Aktivity směřující k podpoře mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí při vstupu do samostatného života po ukončení nebo i v průběhu jejich vzdělávání (např. vzdělávací programy na podporu rozvoje právního povědomí, zvyšování kvalifikace...)
 - c) Aktivity a programy sekundární a terciální prevence pro osoby s chronických duševním onemocněním (např. programy rozvíjející dovednosti a schopnosti potřebné pro každodenní život, schopnost zacházet se svou nemocí...)
 - d) Aktivity a programy sekundární a terciální prevence pro osoby ohrožené závislostmi na návykových látkách, včetně gamblingu a závislosti na PC hrách

Podporované aktivity

- Další programy a činnosti v oblasti sociálních začleňování

- e) Programy pro osoby opouštějící zařízení pro výkon trestu odnětí svobody, pro osoby ve výkonu trestu a pro osoby s alternativními tresty
- f) Motivační programy přispívající k sociálnímu začlenění nebo k prevenci sociálního vyloučení osob v nepříznivé sociální situaci
- g) Programy a aktivity v oblasti sociálně-právní ochrany dětí zaměřené na preventivní programy na podporu rodiny
- h) Aktivity zaměřené na podporu pečujících osob a neformální péče a sdílené péče, včetně rozvoje domácí paliativní péče, podporovány budou zejména podpůrné služby pro pečující osoby
- i) Aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability osob z cílových skupin

Podporované aktivity

- Další programy a činnosti v oblasti sociálních začleňování
 - j) Aktivity zaměřené na rozvoj sociálního/dostupného/podporovaného/prostupného bydlení jako prevence prostorového vyloučení vzniku sociálně vyloučených lokalit a bezdomovectví
 - f) Aktivity podporující mimosoudní způsob řešení konfliktů v oblasti bydlení a pracovně-právních vztahů
 - g) Aktivity přispívající k boji s diskriminací
 - h) Aktivity místních samospráv při **optimalizaci zajištění činností a výkonu sociální práce na svém území** - podpora profesionální realizace sociální práce jako činnosti zaměřené na pomoc jednotlivcům, skupinám či komunitám zlepšit nebo obnovit jejich schopnost sociálního fungování v jejich přirozeném prostředí

Podporované aktivity

- Povinná dokumentace pro tyto aktivity
 - ▶ písemná nebo ústní smlouva s klientem o poskytování služby
 - ▶ evidence podpořených osob
 - ▶ prokazatelnost vykazovaných hodnot - záznamy o každém klientovi, prezenční listiny, monitorovací listy podpořených osob atd.
- ▶ přílohy k aktivitě Sociální služby
 - ▶ Povinná příloha žádosti o podporu je příloha č. 7 **Údaje o sociální službě** a vyplňuje se pro každou službu v žádosti zvlášť
 - ▶ V případě, že žadatel má již vydané **Pověření k poskytování sociální služby**, doporučuje se jej předložit k žádosti, povinně bude dokládáno před vydáním právního aktu

Podporované aktivity

- Komunitní sociální práce

- ▶ **komunitní sociální práce** = činnost nad rámec základních činností sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, realizované v přirozené komunitě
- ▶ **MUSÍ mít přímou vazbu na sociální začleňování nebo prevenci sociálního vyloučení osob**
- ▶ **subjektem je** komunita, kterou spojují společně definované sociální problémy,
- ▶ **cílem je** posílit schopnost osob žijících v komunitě společně zvládat znevýhodňující a obtížné interakce tím, že získá větší míru kontroly nad okolnosti svého života
- ▶ **gestorem je kvalifikovaný sociální pracovník** (dle zákona č. 108/2006 Sb.)

Podporované aktivity

- Komunitní centra

- ▶ **komunitní centra** = centra začleněná do běžné komunity, cílovou skupinou je komunita a její členové (tj. osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené)
- ▶ vznik centra je **součástí procesu realizace a rozvoje komunitní sociální práce** v území, členové komunity se aktivně podílejí na všech fázích vzniku a fungování komunitního centra
- ▶ primárním cílem je vytvořit prostor pro mobilizaci zdrojů uvnitř komunity, sekundárním cílem je pomáhat s řešením problémů místní komunity a do jejich řešení zapojit všechny strany, kterých se týkají

Podporované aktivity

- Komunitní centra

► komunitní centra mohou také realizovat:

- I. **kulturní / multikulturní aktivity** realizované „samosprávně“, tj. organizované členy komunity
- II. **výchovně vzdělávací aktivity** (komunitní knihovny, doučování atd.)
- III. **aktivity neformálních skupin veřejnosti a občanských iniciativ** vzniklých na základě zplnomocňujících metod práce směřujících k řešení místních problémů
- IV. **environmentální aktivity a podpora jejich využití** (aktivity zaměřené na zvelebování životního prostředí komunity, sběr odpadků, společná kultivace veřejných ploch atd.)
- V. **aktivity podporující zapojování cílových skupin do dobrovolnické činnosti**

Podporované aktivity

- Komunitní centra

- ▶ součástí nákladů projektu mohou být i náklady na **celoživotní vzdělávání sociálních pracovníků** v souladu s § 111 zákona o sociálních službách, a to v rozsahu minimálně 40 hodin za celé období realizace projektu.
- ▶ nelze podporovat projekty, v nichž významnou část nákladů představuje nákup zařízení a vybavení nebo nákup služeb bez přímé vazby na sociální začleňování osob
- ▶ Žadatelům u projektů komunitních center doporučujeme konzultovat projektové záměry s ŘO OPZ!
- ▶ Příloha č.10 Principy komunitní práce a vodítka pro předkládání projektů komunitní práce

Podporované aktivity

- Povinná dokumentace pro aktivity
- ▶ Evidence podpořených osob
- ▶ Prokazatelnost vykazovaných hodnot - prezenční listiny, monitorovací listy podpořených osob, výkazy práce sociálního pracovníka, záznamy o realizaci aktivit projektu atd.

Sledované indikátory se vyplňují dle uvedených pokynů:

- ▶ <https://www.esfcr.cz/documents/21802/798871/Pokyny+pro+evidenci+rozsahu+a+typu+podpory+jednotliv%C3%BDm+podpo%C5%99en%C3%BDm+osob%C3%A1m/47844036-98d0-4c08-befa-ba98b55480bb>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Indikátory



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Indikátory

- ▶ nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit
- ▶ Indikátory výstupů
- ▶ Indikátory výsledků
- ▶ žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- ▶ ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně - souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období

Indikátory

- Povinnosti související s indikátory

- ▶ Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
 - ▶ Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- ▶ Nastavení je závazné
 - ▶ Úprava - **podstatnou změnou**
 - ▶ Při nesplnění - **sankce**
- ▶ Průběžné sledování jejich naplnění
 - ▶ Ve zprávách o realizaci projektu
- ▶ Prokazatelnost vykazovaných hodnot
 - ▶ Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy

Indikátory

- Sankce při nesplnění závazků týkajících se indikátorů

Celková míra naplnění indikátorů výstupů vzhledem k závazkům dle právního aktu:

Sankce:

Méně než 85 % a zároveň alespoň 70 %

15 %

Méně než 70 % a zároveň alespoň 55 %

20 %

Méně než 55 % a zároveň alespoň 40 %

30 %

Méně než 40 %

50 %

Indikátory

- Indikátory se závazkem (indikátory týkající se této výzvy)

- ▶ Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
6 70 01	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
6 70 10	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
5 51 02	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	Výstup

Indikátory

- Indikátory bez závazku (indikátory týkající se této výzvy)

- ▶ Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (Žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0.)

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
6 74 01	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup

Indikátory

- Indikátory bez závazku (indikátory týkající se této výzvy)

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ
6 73 15	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
6 73 10	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
6 25 00	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
6 28 00	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Způsobilost výdajů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Způsobilost výdajů

- Věcná způsobilost

- ▶ Informace ke způsobilým výdajům jsou k dispozici v kapitole 6 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - ▶ Kategorie způsobilých výdajů v režimu úplného vykazování
 - ▶ Osobní náklady
 - ▶ Cestovné
 - ▶ Nákup zařízení, vybavení a spotřebního materiálu
 - ▶ Nájem či leasing vybavení, zařízení nebo budov
 - ▶ Odpisy
 - ▶ Drobné stavební úpravy
 - ▶ Nákup služeb
 - ▶ Přímá podpora cílové skupiny
- atd.

Způsobilost výdajů

- Časová způsobilost

- ▶ Náklady vzniklé v době realizace projektu
- ▶ Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Proces hodnocení a výběru projektů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Proces hodnocení a výběru projektů

- ▶ Problematika hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí, věcného hodnocení a výběru projektů
 - ▶ Viz Příloha č. 1 Výzvy MAS - Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
 - ▶ Viz Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- ▶ Proces hodnocení a výběru projektů zajišťuje MAS BP

Proces hodnocení a výběru projektů

- ▶ Výsledkem výběru je Seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení -> tento Seznam předá MAS Řídícímu orgánu OPZ -> ŘO OPZ provede závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů a kontrolu administrativních postupů MAS
- ▶ Proces hodnocení a výběru projektů -> ukončen nejpozději do 5 měsíců od data ukončení příjmu žádostí o podporu

Proces hodnocení a výběru projektu

- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- ▶ První fáze hodnocení projektů
- ▶ Posouzení základních věcných a administrativních požadavků
- ▶ Provádějí pracovníci kanceláře MAS
- ▶ Lhůta max. **30 pracovních dnů** od ukončení příjmu žádostí o podporu

- ▶ Kritéria přijatelnosti jsou neopravitelná
- ▶ Kritéria formálních náležitostí jsou opravitelná - žadatel vyzván 1 x k opravě nebo doplnění ve lhůtě 5 pracovních dnů

- ▶ Hodnotí se podle kontrolních otázek uvedených pro každé kritérium (ANO/NE)

Proces hodnocení a výběru projektů

- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

▶ Kritéria hodnocení přijatelnosti

- ▶ Oprávněnost žadatele
- ▶ Partnerství
- ▶ Cílové skupiny
- ▶ Celkové způsobilé výdaje
- ▶ Aktivity
- ▶ Horizontální principy
- ▶ Trestní bezúhonnost
- ▶ Soulad projektu s SCLLD
- ▶ Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele

▶ Kritéria formálních náležitostí

- ▶ Úplnost a forma žádosti
- ▶ Podpis žádosti

MAS zasílá informaci o výsledku hodnocení
-> lhůta 15 kalendářních dní ode dne
doručení informace na podání Žádosti o
přezkum u negativně hodnocených Žádostí
o podporu

Proces hodnocení a výběru projektu

- Věcné hodnocení

- ▶ Druhá fáze hodnocení projektů
- ▶ Hodnocení kvality
- ▶ Provádí Výběrová komise MAS (min. tříčlenná, složená ze zástupců VK) na základě zpracovaného odborného posudku
- ▶ Pouze žádosti o podporu, které uspěly v 1. fázi hodnocení

- ▶ Lhůta max. **50 pracovních dnů** od ukončení hodnocení FN a P

- ▶ Mohou být Výběrovou komisí vymezeny podmínky pro úpravu projektů ze strany žadatele, za kterých by měl být projekt podpořen

Proces hodnocení a výběru projektů

- Věcné hodnocení

► Kritéria věcného hodnocení

Skupina kritérií (max. počet bodů)	Název kritéria (max. počet bodů)
I. Potřebnost (35)	Vymezení problému a cílové skupiny (35)
II. Účelnost (30)	Cíle a konzistentnost projektu (25)
	Způsob ověření dosažení cíle projektu (5)
III. Efektivnost a hospodárnost (20)	Efektivita projektu, rozpočet (15)
	Adekvátnost indikátorů (5)
IV. Proveditelnost (15)	Způsob realizace aktivit a jejich návaznost (10)
	Způsob zapojení cílové skupiny (5)

Proces hodnocení a výběru projektů

- Věcné hodnocení

- ▶ Max. počet bodů věcného hodnocení - 100
- ▶ Žádost musí získat min. 50 bodů, aby splnila podmínky věcného hodnocení
- ▶ MAS zasílá informaci o výsledku hodnocení -> lhůta 15 kalendářních dní ode dne doručení informace na podání Žádosti o přezkum u negativně hodnocených Žádostí o podporu
- ▶ MAS současně upozorňuje, že tento závěr ještě předává k závěrečnému ověření způsobilosti projektů a ke kontrole administrativních postupů na ŘO OPZ

Proces hodnocení a výběru projektů

- Hodnocení a výběr projektů - shrnutí a lhůty

- ▶ **Hodnocení FN a P:** do 30 pracovních dní ze strany MAS (po ukončení příjmu žádostí)
 - ▶ Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku)
- ▶ **Věcné hodnocení:** do 50 pracovních dní ze strany MAS (po ukončení FN a P)
 - ▶ Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku)
- ▶ **Výběr projektu:** do 30 pracovních dní ze strany MAS (po ukončení věcného hodnocení)
 - ▶ Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku)
- ▶ **Závěrečné ověření způsobilosti:** ŘO provádí neprodleně dle administrativních kapacit
- ▶ **Vydání právního aktu u doporučených žádostí:** do 3 měsíců ze strany ŘO OPZ
- ▶ **Odeslání první zálohové platby:** do 20 pracovních dní od vydání právního aktu
(100 % při CZV menších než 5 mil. Kč, jinak 50 %)
- ▶ Další zálohové platby v půlročním intervalu - vždy se Zprávou o realizaci projektu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Publicita



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Publicita

- ▶ Alespoň 1 povinný plakát min. A3 s informacemi o projektu - je možno využít el. šablonu z:
 - ▶ https://www.esfcr.cz/detail-clanku/-/asset_publisher/BBFAoaudKGfE/content/sablony-pro-vytvoreni-nastroju-povinne-publicity
- ▶ Po celou dobu realizace projektu
- ▶ V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
 - ▶ Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
 - ▶ Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
 - ▶ Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



IS KP14+

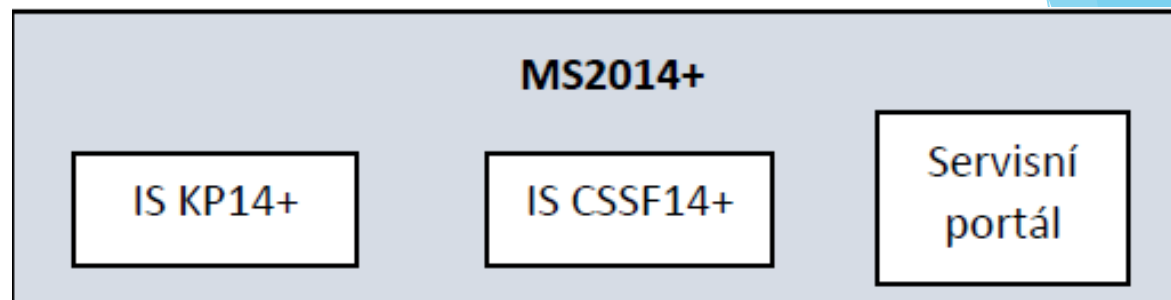


EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

IS KP14+



- ▶ Součást monitorovacího systému pro využívání Evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2014 - 2020
- ▶ On-line aplikace
 - ▶ Nevyžaduje instalaci do PC
 - ▶ Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem
- ▶ Edukační videa
 - ▶ <http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vidoa>
- ▶ Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+
 - ▶ <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>

!! K práci v IS KP14+ budou nápomocni pracovníci kanceláře MAS !!

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- V termínu **od 12.11.2016 14:00 do 13.11.2016 20:00** bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- V termínu **od 4.12.2016 7:00 do 4.12.2016 13:00** bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Dne 10. listopadu 2016 proběhne výměna serverového certifikátu. Nově vydaný certifikát bude od certifikační autority **thawte SHA256 SSL CA** a má sériové číslo **38 09 47 31 7e 6d 5b 0f e9 4a cb 03 35 d6 03 ca**
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Prorodinná opatření](#) [Identifikace operace](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

Umístění

Subjekty

IDENTIFIKACE OPERACE

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV

Žádost rozpracována v ISKP

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

aX9DDP

VERZE

PROCES

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ

3. listopadu 2016

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

ORCARROM

NAPOSLEDY ZMĚNIL

ORCARROM

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

3. listopadu 2016 11:54:13

TYP PODÁNÍ

Automatické

ZPŮSOB JEDNÁNÍ

Podepisuje jeden signatář

IS KP14+

- Postup při podávání žádosti

- ▶ Registrace do systému IS KP14+

<https://mseu.mssf.cz/> (!! Jen v prohlížeči Microsoft explorer nebo Mozilla firefox)

- ▶ Vyplnění elektronické verze žádosti

- ▶ Finalizace elektronické verze žádosti

- ▶ Podepsání a odeslání elektronické verze žádosti

- ▶ **!! Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím IS KP14+**

- ▶ **!! Zřízení elektronického podpisu a datové schránky před podáním/odesláním žádosti**

IS KP14+

- Elektronický podpis

- ▶ Elektronický podpis = kvalifikovaný certifikát
- ▶ Platnost 1 rok
- ▶ Poskytovatelé:
 - ❑ PostSignum České pošty (Czech Point)
 - ❑ První certifikační autorita
 - ❑ Eidentity



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Zpráva o realizaci



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Zpráva o realizaci

- ▶ Předkládá se prostřednictvím IS KP14+ do 30 dnů po ukončení **každého** monitorovacího období
- ▶ Monitorovací období trvá zpravidla 6 měsíců
- ▶ ŘO OPZ provádí kontrolu Zprávy o realizaci do 40 pracovních dní ode dne jejího předložení
- ▶ Součástí ZOR je vždy vyúčtování všech výdajů - Žádost o platbu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Důležité odkazy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Důležité odkazy

- ▶ Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - ▶ <https://www.esfcr.cz/file/9002/>
- ▶ Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
 - ▶ <https://www.esfcr.cz/file/9003/>
- ▶ Výzva MAS č. 5 včetně příloh
 - ▶ <http://www.branapisecka.cz/vyzvy-mas>
- ▶ Dokumenty MPSV vydané pro potřeby OPZ
 - ▶ <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- ▶ Příručka pro hodnotitele
 - ▶ <https://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele-opz>

**Děkujeme za pozornost
a těšíme se na spolupráci**

