

Zasílání emailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF prostřednictvím Portálu farmáře

Dokumenty k administraci (Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Žádost o dodatečné doplnění, atd.) konkrétní žádosti OPR jsou k dispozici v sekci „Schránka“ – „Odeslané dokumenty ze SZIF“ (viz obrázek níže).

[Domů](#) [Nová podání](#) [Přehledy](#) Schránka

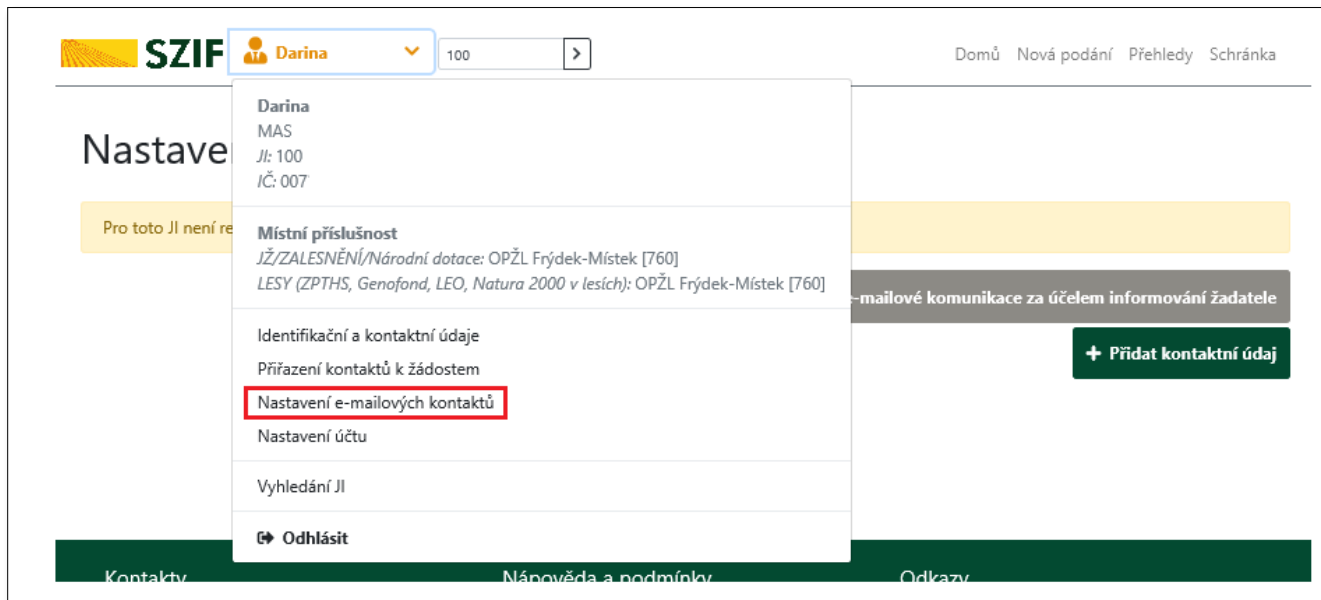
Schránka 1

Všechny zprávy ▼
Odeslaný dokument ze SZIF ▼
Všechny žádosti ▼
PRV – projektová opatření ▼

UPOZORNĚNÍ: Níže uvedené Odeslané dokumenty ze SZIF jsou zde k dispozici po dobu 90-ti dnů od přečtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

Kategorie	Název	Číslo žádosti	Typ	Publikováno
OD	Žádost o doplnění neúplné dokumentace	19/004/19210/780/152/002265	PRV	10.01.2020 10:01:13
OD	Žádost o doplnění neúplné dokumentace	19/004/19210/780/152/002265	PRV	10.01.2020 10:02:12
OD	Oznámení o provedené administrativní kontrole - po doplnění	19/004/19210/780/152/002260	PRV	09.01.2020 10:42:06
OD	Žádost o dodatečné doplnění	19/004/19210/780/152/002260	PRV	06.01.2020 10:09:54
OD	Zvací dopis k podpisu Dohody - první pozvání NAVRH - DOHODY Zvací dopis k podpisu Dohody - první pozvání Aktuální verze žádosti	19/004/19210/780/152/002255	PRV	19.12.2019 14:39:02

Informace o zasílání/nezasílání emailových zpráv je uvedena na hlavní straně Portálu farmáře (po přihlášení se na účet):



SZIF Darina 100 Domů Nová podání Přehledy Schránka

Nastave

Pro toto JI není re

Místní příslušnost
JŽ/ZALESNĚNÍ/Národní dotace: OPŽL Frýdek-Místek [760]
LESY (ZPHTS, Genofond, LEO, Natura 2000 v lesích): OPŽL Frýdek-Místek [760]

Identifikační a kontaktní údaje
Přiřazení kontaktů k žádostem
Nastavení e-mailových kontaktů
Nastavení účtu

Vyhledání JI

➔ Odhlásit

-mailové komunikace za účelem informování žadatele

+ Přidat kontaktní údaj

Kontakty Nápověda a podmínky Odkazy



Nastavení e-mailových kontaktů

Pro toto JI není registrován žádný e-mail pro odebrání novinek Portálu farmáře.

Postup pro nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele

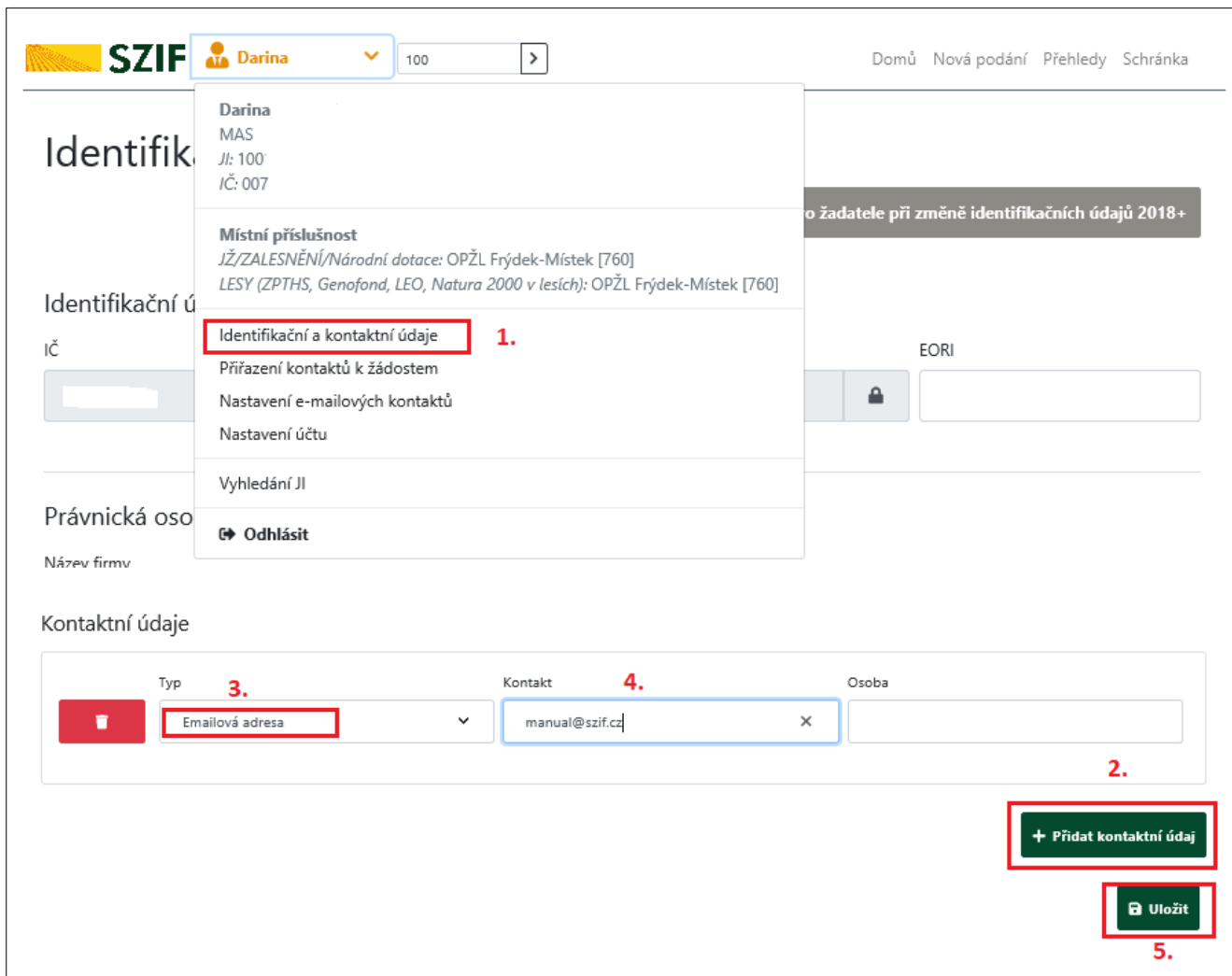
+ Přidat kontaktní údaj

Upozornění - v tomto případě nemá žadatel na účtu Portálu farmáře nastaven žádný email pro zasílání notifikací.

Postup pro zadání/přidání emailové adresy a nastavení zasilání notifikací

1. Zadání/přidání emailové adresy:

- 1) Výběr sekce "Identifikační a kontaktní údaje".
- 2) Tlačítko "+ Přidat kontaktní údaj".
- 3) Výběr možnosti „Emailová adresa“ z roletkového menu.
- 4) Vepsání emailové adresy.
- 5) Po vyplnění potřebných údajů je třeba požadavek "Uložit".



The screenshot shows the SZIF web application interface. At the top left is the SZIF logo and the user profile 'Darina' with a dropdown arrow and the number '100'. To the right are navigation links: 'Domů', 'Nová podání', 'Přehledy', and 'Schránka'. The main content area is titled 'Identifik...' and contains a dropdown menu with the following options: 'Darina', 'MAS', 'JI: 100', 'IČ: 007', 'Místní příslušnost' (with sub-items 'JŽ/ZALESNĚNÍ/Národní dotace: OPŽL Frýdek-Místek [760]' and 'LESY (ZPTHS, Genofond, LEO, Natura 2000 v lesích): OPŽL Frýdek-Místek [760]'), 'Identifikační a kontaktní údaje' (highlighted with a red box and '1.'), 'Přřazení kontaktů k žádostem', 'Nastavení e-mailových kontaktů', 'Nastavení účtu', 'Vyhledání JI', and 'Odhlásit'. Below the menu is a section for 'Identifikační údaje' with an 'IČ' field. To the right is a section for 'EORI' with a lock icon and an empty field. Below that is a section for 'Právnícká osoba' with a 'Název firmy' field. At the bottom is a section for 'Kontaktní údaje' with a table-like structure. The table has columns 'Typ', 'Kontakt', and 'Osoba'. The 'Typ' column has a dropdown menu with 'Emailová adresa' (highlighted with a red box and '3.'). The 'Kontakt' column has a text input field with 'manual@szif.cz' (highlighted with a blue box and '4.'). The 'Osoba' column is empty. Below the table is a red box with a trash icon. To the right of the table is a red box with '2.'. At the bottom right are two buttons: '+ Přidat kontaktní údaj' (highlighted with a red box and '2.') and 'Uložit' (highlighted with a red box and '5.').

2. Aktivace zasílání notifikací:

Nastavení e-mailových kontaktů

Postup pro nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele

manual@szif.cz

1.



Notifikace z Portálu Farmáře

Jednotná žádost **PRV - projektová opatření** OP Rybářství Lesnictví (PRV neprojektová opatření) Vinařství
SOT – Společná organizace trhu HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti **Národní dotace**
Obecné informace ze SZIF a MZE

Webové novinky

Jednotná žádost Program rozvoje venkova 7-13 Program rozvoje venkova 14-20 **Operační program Rybářství 7-13**
Operační program Rybářství 14-20 Společná organizace trhu **Národní dotace**
Horizontální plán rozvoje venkova (HRDP) **Kvalitní potraviny** **Tiskové zprávy** **Newsletter SZIF** **LPIS**
Regionální odbory **Celostátní síť pro venkov** **Dotazníková šetření** TIS - Cenový servis TIS - Zprávy o trhu

Notifikace z Portálu Farmáře

- Jednotná žádost
- PRV - projektová opatření
- OP Rybářství
- Lesnictví (PRV neprojektová opatření)
- Vinařství
- SOT – Společná organizace trhu
- HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti
- Národní dotace
- Obecné informace ze SZIF a MZE



Webové novinky

- Jednotná žádost
- Program rozvoje venkova 7-13
- Program rozvoje venkova 14-20
- Operační program Rybářství 7-13
- Operační program Rybářství 14-20
- Společná organizace trhu
- Mimořádná opatření
- Školní projekty
- Včelařství

2.



